

HARLEV FÆLLESRÅD

Harlev 24. april 2023

Forretningsudvalgsmøde mandag den 24. april 2023

Sted: Hos Sol, Labing

Deltagere: Merethe Raundahl, Sol Hansen, Carsten Dam Hyldal, Marie Hastrup, Søren Ranum Wendtland (konsulent) og Helene Juul Munch. Ved mødet deltager også Claus Vind (Konsulent)

Afbud: Jacob Langvad, Nina Overgaard

Referat med kursiv. Referent: Helene Juul Munch

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

2. Besøg af Claus Vind_Drøftelse af vedtægtsændringer

2.1. http://www.harlevfr.dk/wp/wp-content/uploads/2021/06/Vedtaegter-Harlev-Faellesra%CC%8Ad_27.-maj-2021.pdf

2.2. Vi aftaler, at vi på dagens møde drøfter ønsker til vedtægterne - hvad skal de kunne - hvorefter Claus vender tilbage ved næste møde med udkast til formuleringen af vedtægtsændringer (Fremlægges ved mødet den 25.05.23, sendes ud med dagsorden den 23.05.23). Merethe sender de nuværende leveregler og procedure (forretningsorden) til Claus.

2.3. Medlemmer; Vi bibeholder 8 ordinære medlemmer + 2 suppleanter og holder fast i at formanden har dobbeltstemme.

3. Orientering fra formanden

3.1. Kort opsamling på det **konstituerende møde** og repræsentantskabsmødet. Opdatering af hjemmeside bl.a.: *Formandsberetningen fra Repræsentantskabsmødet, kommende mødedatoer, samt de nye udvalg skal på hjemmesiden - Marie sørger for det bliver gjort.*

3.2. **Fællesrådsseminar den 2. maj 2023**_materiale vedhæftet_hvem deltager? Merethe forsøger at få det til at lykkedes (deltager)

3.3. **Borgermøde den 11. maj 2023**_afvikling_deltagelse_punkter til drøftelse. Opstartsmøde - Søren, Carsten, Merethe, Helene og Sol deltager (Tilmeldes via link senest den 09.05.23). Marie reposter på FB en uge før mødet afholdes (inkl. tilmeldelseslink). Der annonceres desuden på hjemmesiden, infoskærme i HIK, Harlev app. Marie sender det derudover også til Galten Folkeblad.

4. Punkter til drøftelse:

4.1. **Oplandspuljen**_oplæg om Oplandspuljen er rundsendt og vedhæftet_Næste skridt og ansvarlige fremadrettet? Nina (Merethe). Vi kommer med input* + vi kommunikerer ud, at puljen eksisterer. *skal på som punkt til dagsorden ved næste møde; at komme med konkrete forslag til input.

4.2. **Ekstraordinær generalforsamling**_planlægning, indhold, sted, ansvarlige. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde: 19.06.23 kl. 17, konfirmationsstuen (Helene booker), på dagsorden: valg og vedtægtsændringer.

5. Kommunikation og PR

5.1. Næste nummer af Paraplyen 3. juni 2023 (deadline 8.5.23), der gives dispensation til Opstartsmødet den 11.05.23 (til orienteringen). Vi mangler et turforslag (Aarhus-Silkeborg langs Aarhus å? God til sommerferien) - Sol skriver det og sender til Marie.

5.2. Orienteringsårshjul v. Marie. 2Deadline:

8. maj - Fællesskaber på tværs: Helene Juul Munch, formand, Marie Hastrup Sørensen, Merethe Jelsbak Raundahl

Deadline: 7. august - Infrastruktur & erhverv: Sol Strømbo Hansen, formand, Nina Overgaard, Carsten Dam Hyldal og Søren R.W. Danielsen (konsulent).

Deadline: 30. oktober - Kommunikation og PR: Marie Hastrup, formand, Helene Juul Munch og Merethe Jelsbak Raundahl

Deadline: 5. februar - Byudvikling, natur & miljø: Nina Overgaard, formand, Sol Strømbo Hansen, Carsten Dam Hyldal, Merethe Jelsbak Raundahl og Søren R.W. Danielsen (konsulent).

Helene skriver et længere skriv om Opstartsmøde den 11.05.23 til Paraplyen (Status på projekterne) + Merethe skriver orienteringen denne gang. Marie sender deadlines for de kommende udgivelser.

5.3. Fællesrådsmailen_drøftelse og beslutning om håndtering. Merethe har det primære ansvar, men er det en mulighed at øvrige medlemmer kan tilgå fællesrådsmailen i tilfælde af, at Merethe har ferie/er forhindret i at reagere på indkommende mails. Der bør være en praktik: Marie tester om, det kan lade sig gøre at have flere til at tilgå mailen, uden det skaber rod i læste/ulæste mails.

5.4. Film omkring Harlev_har vi fulgt ordentlig op i fht. sponsorer. Drøftelse af aktiveringspotentialer. Helene følger op + vi skal have sendt en takkemail til sponsorerne. Husk at kommentere på aktiveringspotentialiet - hvor kan den bruges.

6. Byudvikling, natur og miljø

6.1. Bofællesskab ved Tåstrupvej – Information om planerne rundsendt. Giver det anledning til spørgsmål bemærkninger? Nysgerrige på tidsperspektivet (Forventes færdigt Oktober 2024). Merethe svarer og takker + ønsker løbende at blive orienteret.

6.2. Landzoneorientering i sagen S2023-15893, Framlevvej 12. Hvis vi har kommentarer til byggeriet skal de fremsendes senest 2. maj 2023. *Vi er positivt indstillet overfor, at nogen ønsker at bidrage til byudviklingen og en borgergruppe, der kan bidrage aktivt til *** (Merethe).* Carsten indsender kommentar.

6.3. Byudvikling øst for Stillingvej. Intet nyt udover mødet den 11. maj. Vi vender tilbage til denne efter mødet er afholdt den 11. maj - opfølgning ved næste møde den 25.05.23.

6.4. Stimøde med vores naboer_Hørslev Stigruppen, Skjørring, Stigruppen, Sjelle, Stigruppen Borum/Lyngby, Stigruppen Hørslev, Stigruppen Harlev, Stigruppen Herskind, Skivholme, Herskind Hede. Status og næste skridt v. Sol. Sol og Jens skal mødes + Der skal udarbejdes et fælleskort (Sol og Signe sidder med den opgave)

6.5. VAM-grunden_Konkret plan er udarbejdet. Konkret plan er sendt til Henrik Højmosé. Status? Sol har endnu ikke hørt noget tilbage fra Henrik. Merethe

følger op med Henrik. Vi vil gerne have et svar, da vi gerne vil arbejde videre med projektet.

6.6. Stiforbindelser i nord v. Sol: *Skydes til næste møde*

6.7. Stiforbindelse bag om Harlev Mølle: Syd v. Merethe.

Dialog med menighedsrådet vedr. mulig jordfordeling eller leje af jord. Henvendelse fra lodsejer. Stien kunne eventuelt indsendes som muligt projekt til Oplandspuljen, men behov for at kommunen aktiveres. *Skydes til næste møde - der arbejdes pt på et møde med menighedsrådet og lodsejer.*

7. Fællesskaber på tværs (*Skydes til næste møde*)

7.1. Fællesskaber på tværs_Status v. Merethe

7.1.1. Status på øvrige initiativer inka. oplæg Idræts og Fritidskonference 2n den 13. april 2023

7.1.2. Bob Marley koncert og Jamaica Reggae

7.1.3. Styregruppe fremadrettet

7.2. Undersøgelse af skoleveje i Aarhus Kommune_møde den 13. april 2023.

Orientering om indhold og "næste skidt". *Der blev set på overgangen ved Netto, på rundkørslen ved Cirkel K, samt på etableringen af en fodgængerovergang ved skolen (giver også en skolepatrulje mandat/mulighed for at hjælpe de bløde trafikanter over vejen). Sol tager sig af at koordinere med skolebestyrelsen og skolens ledelse + Merethe i forhold til den nye dagsinstitution.*

7.3. Ny daginstitution. Projektlederen fra Aarhus Kommune Mette Blicher Folmer og nedenstående er inddraget i projektet: Status – herunder vejadgang v. Merethe. *Skydes til næste gang*

Vi talte om at følgende interessenter vil være relevante at invitere:

- Rep for skolebestyrelse
- Rep for dagtilbudsbestyrelse
- Rep idrætsforening
- Rep spejderforening
- Rep grundejerforeninger, der ligger nabo til grunden
- Nærmeste naboer.

Personer Mette har kontakt til og som er inviteret:

- Louise Lund Rasmussen, dagtilbudsleder
- Kasper Andersen, sektionsleder Byggeri i Sundhed og omsorg
- Christina Hach, projektleder i Sundhed og omsorg
- Majbritt Bjerregaard Petersen, forstander på Plejehjemmet Næshøj
- Peter Fritz Tofft, frivilligkoordinator folkehuset
- Jens Sønderbæk, Leder af Folkehusene
- Louise Skov, analyse, Planlægning Børn og unge (min kollega)
- Lasse Pedersen, sektionsleder Planlægning Børn og unge (min sektionsleder)

8. Infrastruktur og erhverv

8.1. Materiale fra Kristian Søberg_Drøftelse af indhold og aftale om "næste skridt". *Skydes til næste møde - på som punkt til næste møde (Sol, Carsten og Nina - infrastruktur og erhverv - sidder med denne)*

8.2. Erhvervsparken_manglende inddragelse og dialog med Aarhus Kommune. Drøftelse og aftale med "næste skridt". *Rikke - borgerinddragelseskonsulent - giver en status på, hvor langt man er med projekterne. Det første af en række møder. Hvor er vi henne, hvad er status og hvad er planen for inddragelse (super vigtigt at få sat rammen for inddragelse). Manglende respons fra ansvarlige (Jakob) trods gentagne henvendelser. Merethe/Carsten sender en ny mail til Jakob med Jesper cc.*

9. Eventuelt